МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД Р.П. КОРФОВСКИЙ ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПРИНЯТ:
на Педагогическом совете
Протокол №1 от 30.08.2024г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ р.п. Корфовский
Н.В. Кузьмина «30» августа 2024 г.

Годовой план МБДОУ р.п. Корфовский
на 2024-2025 учебный год

Содержание

I. Информационная справка
1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении
2. Анализ деятельности ДОУ в 2023-2024 учебном году

II. Образовательно-воспитательная деятельность
1.1. Реализация образовательных программ
1.2. Работа с семьями воспитанников
1.3. Работа консультативного пункта
1.4. Организация работы с социумом
1.5. Муниципальный ресурсный центр сопровождения инклюзивного образования
1.6. Психолого – педагогический консилиум ДОУ
1.7. Общее собрание трудового коллектива
1.8. Контроль и оценка деятельности
1.8.1. Внутренний контроль
1.8.2. Внутренняя система оценки качества образования

III. Методическая деятельность
2.1. Методическая работа
2.1. Организационно – методическая деятельность
2.2. Семинары, практикумы, круглые столы
2.3. Консультации
2.4. Выставки. Смотры-конкурсы
2.5. Педагогические Советы
2.6. Работа с кадрами
2.3.1. Аттестация педагогических работников
2.3.2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников
2.7. Открытые просмотры
2.8. Праздники (реализация программы воспитания)
2.9. Преемственность ДОУ и начальной школы

VI. Хозяйственная деятельность
3.1. Совершенствование материально-технической базы

I РАЗДЕЛ. Информационная справка

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении:

Юридический адрес: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад р п Корфовский Хабаровского муниципального района Хабаровского края

Сведения о лицензировании ДОУ: №27-2787. Дата 28.02.2022. Срок: бессрочная

Руководитель дошкольного образовательного учреждения: Кузьмина Наталья Владимировна

Образование -высшее. Общий стаж работы -10 лет. Административный стаж работы-3 года. Профессиональная переподготовка в сфере «Руководитель дошкольной образовательной организации, «Менеджмент в сфере дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО», «Государственное и муниципальное управление», в сфере закупок «Контрактный управляющий».

Повышение квалификации: «Эффективное взаимодействие с родителями как с участниками образовательных отношений», «Оказание первой помощи детям и взрослым», «Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность дошкольных учреждений и общеобразовательных школ», «Менеджмент в образовании «Управление образовательной организацией в условиях реализации ФГОС».

2. Кадровая обеспеченность образовательного учреждения.

Общая численность педагогических работников составляет - 16 человек, куда входят: учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели.

2.1 Квалификационной уровень педагогических кадров:

- соответствие должности –10

2.2. Профессиональный уровень педагогических кадров:

- высшее образование – 6
- средне-специальное образование – 5
-не имеют педагогического образования – 2

2.3. Сведения о воспитанниках:

Детский сад посещают 159 воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет (2024г.) В детском саду функционируют 6 групп для детей дошкольного возраста.

Распределение воспитанников по группам (2024г.)

Возрастная категория группы	Количество групп	Численность воспитанников
Младшая	2	60
Средняя	1	46
Старшая	1	46
Подготовительная	2	47

Распределение воспитанников по возрасту (2024г.)

Наименование показателей	в том числе в возрасте, лет (число полных лет на 01.01.2023г.):			
	до 3 лет	от 3 до 4 лет	от 4д о 5 лет	от 5 и старше
Численность воспитанников всего /из них девочки	-	60/28	30/26	69/34
Из общей численности воспитанников- дети с ОВЗ	-	-	3	8
Из них девочки			0	5

2.4. Реализация образовательных программ

- образовательная программа дошкольного возраста, разработанная на основе ФОП ДО и ФГОС ДО;

- адаптированная образовательная программа для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи, разработанная на основе ФАОП ДО и ФГОС ДО.

- адаптированная образовательная программа для дошкольников с задержкой психического развития, разработанная на основе ФАОП ДО и ФГОС ДО.

Развивающая модель дошкольного учреждения реализуется через личностно-ориентированное содержание, развитие педагогики сотрудничества, совместной партнерской деятельности взрослого с ребенком и его семьей, поддержание условий для саморазвития и самореализации каждого ребенка.

2.5. Материально-техническая база образовательного учреждения. Образовательную деятельность детское учреждение осуществляет на общей площади 1183,5 кв. м.

Таблица 6

1	Тип здания, год постройки	Кирпичное здание 1974 г. пристройки
2	Плановая наполняемость (в соответствии с лицензией)	151
3	Наличие и характеристика специальных помещений: - музыкальный и спортивный зал (совмещенный) (площадь) - участки для прогулок (количество) - кабинеты специалистов (отдельные помещения/ совмещенные, указать какие	- 74,6 кв. м -6 шт. -Кабинет логопункта (педагог-психолог, учитель логопед)
4	- количество ПК (наличие выхода в Интернет), в том числе: - административно-управленческих - в кабинетах специалистов	4 1 1

1.2. Анализ деятельности ДОУ в 2023-2024 учебном году

Методической темой года определено повышение качества образования воспитанников посредством совершенствования методической работы и повышения профессиональной компетентности педагогов.

Цель: Обеспечение качественного образования через формирование целостного образовательного пространства и гармоничных условий для разностороннего развития детей в условиях дошкольного учреждения.

Задачи:

1. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в условиях внедрения ФОП И ФАОП ДО

2. Повысить качество развития речевых навыков дошкольников через использование современных образовательных технологий и методик.

3. Внедрить музейную педагогику в образовательную среду ДОУ путем создания мини-музея «Край, в котором мы живем!»

4. Формировать систему формирования ЗОЖ, доступных пониманию ребенка-дошкольника (прежде всего, как средства становления осознанно-правильного отношения к своему здоровью)

С целью повышения качества образования воспитанников посредством совершенствования методической работы и повышения профессиональной компетентности педагогов в течение года были проведены:
31.08.2023г. педагогический Совет №1 Тема: «Основные направления работы дошкольного учреждения в 2023 – 2024 учебный год». Его цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить годовой план на новый учебный год и определить место каждого педагога в решении годовых задач.

Педагогами представлены отчеты о по итогам работы с детьми в летний оздоровительный период, обновлена информация на стенах в холлах ДОУ, старшим воспитателем определена методическая тема и представлен годовой план на 2023-2024 учебный год. Перед педагогическим коллективом была поставлена задача: в течение года оформить мини-музей «Край, в котором мы живем!»

23.05.2024г проведен педагогический совет № 5 Тема: «Результаты работы коллектива за 2023-2024 учебный год. Задачи на 2024-2025 учебный год» Его целью стал анализ и оценка деятельности коллектива ДОУ за 2023-2024 учебный год. Отмечен достаточно хороший уровень психологической готовности к школе. Анкетирование родителей «Качество оказания образовательных услуг» также подтвердило хорошие показатели качества в работе педагогического коллектива.

В рамках преемственности МБДОУ и начальной школы 30.08.2023г. обновлен договор о сотрудничестве на учебный год, 20.05.2024г., экскурсия детей подготовительных групп в здание школы.

Взаимодействуя в течение года с родителями, педагогическому коллективу удалось создать благоприятные условия для совместной деятельности детского сада с семьями воспитанников, активизировать взаимодействие и сотрудничество с семьями воспитанников с целью целостного развития личности дошкольника. В дальнейшем планируется повышать компетентность родителей в области обучения и воспитания.

В соответствие с годовым планом, проведены 3 общесадовских родительских собрания: день открытых дверей для поступающих в сад семей, по формированию чувства патриотизма, любви к родному поселку (декабрь 2023г.), для родителей будущих первоклассников (май 2024г.).

Тематика групповых родительских собраний позволила повысить компетентность родителей в вопросах обучения и воспитания дошкольников.

В рамках решения первой годовой задачи был проведен педагогический Совет № 2 Тема: «Речь развиваем – интеллект повышаем!»

Цель: Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников.

В рамках подготовки к педсовету с 13.11.2023г по 17.11.2023г прошла тематическая неделя, в ходе которой была проведена викторина в старших и подготовительных группах «Мы знаем наш язык», организовывались дидактические речевые игры разнообразной тематики и направлений развития речи.

В октябре 2023 учителем-логопедом проведен семинар-практикум по теме: «Развиваем речь у ребёнка». Его цель: систематизировать знания педагогов по развитию связной речи детей. Педагоги получили консультацию «Дидактические игры как средство развития звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста», получили советы по организации речевой работы в группе, увидели мастер-класс по проведению различных речевых игр с детьми, услышали сообщение из опыта работы по теме «Театрализованная игра как средство развития связной речи дошкольников»

В рамках решения второй годовой задачи 24.01.2024 проведен педагогический Совет №3 по теме: «Музейная педагогика в образовательной среде ДОУ путем создания мини-музея «Край, в котором мы живем!» Цель: создание мини-музея «Край, в котором мы живем!»

При подготовке к педсовету № 3 25.12-29.12.2023г был организован тематический

контроль «Реализация регионального компонента на всех возрастных этапах» 18.12-22.12.2023 организован смотр – конкурс «Лучший проект по реализации регионального компонента в группе»

В рамках решения третьей годовой задачи 28.03.2024г проведен педагогический Совет № 4 по теме: «Формировать систему формирования ЗОЖ, доступных пониманию ребенка-дошкольника (прежде всего, как средства становления осознанно-правильного отношения к своему здоровью)»

Цель: проведение системного анализа педагогической деятельности по формирования ЗОЖ, доступных пониманию ребенка-дошкольника

В рамках подготовки к педсовету с 11.03 по 15.03.2024 организована тематическая неделя**.** Цель: педагогическая деятельность по формирования ЗОЖ, доступных пониманию ребенка-дошкольника. В рамках недели проведена викторина и конкурс рисунков по ЗОЖ в старших и подготовительных группах, эстафета «Папа, мама, я –спортивная семья! (подготовительные группы), организовано чтение книг и беседы про ЗОЖ. Подведены итоги конкурса «Лучшая зимняя площадка».

В феврале 2023 прошел семинар-практикум по теме: Дидактические игры в рамках обучения детей ЗОЖ. Его цель: активизировать взаимодействие воспитателей по обучению детей навыкам ЗОЖ

Старшим воспитателя даны разъяснения по планированию и использование активного словаря по ЗОЖ на занятиях, воспитатели поделились опытом планирования и использования дидактических игр по ЗОЖ в режимных моментах, опытом работы с родителями по данному направлению.

В целом, работу педагогического коллектива по реализации годового плана можно считать удовлетворительной.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год определены цели и задачи учреждения на 2024 - 2025 учебный год:

Цель: создание условий в ДОУ для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе требований ФГОС, ФОП и ФАОП дошкольного образования.

Задачи:

1. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области понимания содержания ФОП и ФАОП дошкольного образования.
2. Внедрение в педагогическую практику эффективных педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной грамотности.
3. Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательном процессе дошкольной организации для эффективного развития детей дошкольного возраста.

Предполагаемые результаты:

Повышено качество образовательной и воспитательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, ФОП и ФАОП ДО, по формированию основ базовой культуры личности ребенка, развитию физических качеств, подготовке ребенка к жизни в современном обществе, развитию единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, и семьям воспитанников ДОУ.

II. Образовательно-воспитательная деятельность

2.1. Реализация образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		

Разработка индивидуальных образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов одаренных детей	Август	Ст.воспитатель, рабочая группа
Реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детский сад п. Корфовский	В течение года	Педагоги и специалисты ДОУ
Реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР МБДОУ детский сад п. Корфовский	В течение года	Педагоги и специалисты ДОУ
Реализация программы воспитания на 2024-2025 уч.г.	Сентябрь (отчет)	Заведующий, ст.воспитатель
Образовательная работа		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительных групп)	Август	Воспитатели подготовительной группы, ст.воспитатель
Разработка и реализация индивидуальных образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатели и специалисты ДОУ
Подготовка дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Сентябрь	Воспитатели
Составление календарных планов работы с детьми	ежедневно	Воспитатели
Участие детей в конкурсах разного уровня	В течение года	Воспитатели, ст. воспитатель
Работа с родителями (консультации, проекты, конкурсы, исследовательская деятельность). Составление плана проведения родительских собраний	В течение года	Воспитатели, ст. воспитатель
Составление плана проведения педагогами открытых занятий, анализ проведенных занятий	В течение года	Воспитатели, ст. воспитатель

2.2. Работа с семьями воспитанников

Сроки	Тема	Консультация	Ответственный
Старшая группа «Теремок»			
сентябрь	Эмоциональное благополучие ребенка в семье	Хвалить надо уметь	Малюга Г.В. Кузнецова И. В. (психолог)
декабрь	Методы и приемы, позволяющие развивать у детей предпосылки функциональной грамотности	Нужен ли ребенку дневной сон дома?	Малюга Г.В.
февраль	Обучение дошкольников правилам поведения	Семь обязательных «НЕ»	Малюга Г.В.
май	Здравствуй, лето!	Особенности воспитания мальчиков и девочек	Малюга Г.В.
Подготовительная группа «Пчелки»			

сентябрь	Новый возрастной этап развития детей	Азбука дорожного движения	Чичерина И.А.
декабрь	Методы и приемы, позволяющие развивать у детей предпосылки функциональной грамотности	Профилактика простудных заболеваний	Чичерина И.А.
февраль	Семья как основа воспитания ребенка	Основы семейного воспитания дошкольника	Чичерина И.А.
май	Готов ли ребенок к школе?	Подвижная игра как средство всестороннего развития личности ребенка	Чичерина И.А.
Младшая группа «Золотой ключик»			
сентябрь	Кризис 3 лет. адаптация	Как уберечь ребенка от стресса	Вязовцева А.Д.
декабрь	Роль двигательной активности в развитии ребенка	Режим дня и его значение в жизни ребенка	Вязовцева А.Д.
март	Воспитание культуры поведения	Что делать, если ребенок кусается?	Вязовцева А.Д.
май	Полезные привычки	Капризы и упрямство	Вязовцева А.Д. Кузнецова И. В. (психолог)
Средняя группа «Ладушки»			
сентябрь	Возрастные особенности детей 4-5 лет. Чему будем обучаться?	Как желательно одевать ребенка в детский сад, чтобы ему было комфортно	Кузнецова И. В. (психолог) Загребельская Т.Н. Внукова О.Г.
декабрь	Роль семейных традиций в формировании личности ребенка	Агрессивный ребенок. Что делать?	Загребельская Т.Н. Кузнецова И.В. (психолог)
апрель	Развитие речи ребенка. Как организовать речевое общение в семье.	Детское баловство и упрямство. Как помочь ребенку?	Внукова О.Г. Кузнецова И.В. (психолог)
май	Чему мы научились за год. Организация активности ребенка летом.	Безопасность на дороге. Что важно знать дошкольнику?	Загребельская Т.Н. Внукова О.Г.
Младшая группа «Ромашки»			
сентябрь	Возрастные особенности детей 3-4 лет. Чему будем обучаться?	Особенности организации занятий с детьми	Васильева А.С.
декабрь	Гендерное воспитание	Роль книги в развитии ребенка	Васильева А.С.
март	Развитие речи ребенка. На первом месте-диалог с ребенком.	Развиваем мелкую моторику	Васильева А.С.

май	Чему мы научились за год. Организация летнего отдыха в семье.	Играйте вместе с ребенком!	Васильева А.С. Кузнецова И.В. (психолог)
Подготовительная группа «Паровозик»			
сентябрь	Возрастные особенности детей седьмого года жизни	Как организовать жизнь ребенка на пороге школы	Гарбуза Н.В. Кузнецова И. В. (психолог)
декабрь	Подготовка руки ребенка к письму	Переутомление у ребенка	Гарбуза Н.В.
март	Методы и приемы, позволяющие развивать у детей предпосылки функциональной грамотности	Воспитываем детей опрятными и аккуратными	Гарбуза Н.В.
май	Готов ли ребенок к школе?	Советы родителям будущих первоклассников	Гарбуза Н.В.

2.3. Работа консультативного пункта

Мероприятие	Срок	Ответственные
Разработка плана работы «Консультативного пункта» на 2024-2025 учебный год	Август	Ст.воспитатель
Размещение материалов на сайте ДОУ	Август-сентябрь	Заведующий
Проведение семинаров, консультаций, бесед, мастер – классов по запросам и в соответствии с задачами ДОУ	В течение года	Ст.воспитатель, специалисты ДОУ
Подведение итогов работы консультативного пункта	Май	Педагог-психолог

2.4. Организация работы с социумом

№	Мероприятия	Сроки	Группы	Ответственные
1.	Экскурсии на День Знаний	Сентябрь	Подготовительные группы	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Экскурсия по памятнику защитнику России	Сентябрь	Старшие, подготовительные группы	Старший воспитатель, воспитатели
3.	МБУ «Централизованная библиотека»	Октябрь	Средние, старшие, подготовительные группы	Воспитатели
4.	Корфовская пожарная часть	Январь	Средние, старшие, подготовительные группы	Воспитатели

5.	Возложение цветов к памятнику Воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны	Май	Старшие, подготовительные группы	Воспитатели
6.	Совместные мероприятия с МБОУ СОШ п. Корфовский	В течении года	Подготовительные группы	Воспитатели
7.	Приглашение на родительские собрания учителей начальной школы	Октябрь	Подготовительные группы	Воспитатели

2.5. Муниципальный Ресурсный центр сопровождения инклюзивного образования

I. Организационная работа				
1	Разработка мероприятий по реализации программы ресурсного центра. Представление на педагогическом Совете деятельности Ресурсного центра	август 2024	Руководитель МРЦ, творческая группа	Разработка плана работы ресурсного центра
2	Внесение корректировок в Положение о ресурсном центре	сентябрь 2024	Руководитель МРЦ, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели	Изменения в Положение о ресурсном центре на базе ДОУ
3	Обновление информации о детях с ОВЗ	сентябрь - октябрь 2024	Администрация ДОУ, педагог-психолог, воспитатель группы компенсирующего вида	Банк данных обучающихся детей с ООП
4	Участие в методических мероприятиях ХК ИРО, КРЦ и МРЦ Хабаровского края	по плану ЦКиИО	Руководитель МРЦ	Утверждение плана работы МРЦ
5	Мониторинг контингента воспитанников с ОВЗ в районе	сентябрь 2024	Руководитель МРЦ	Аналитическая справка по итогам мониторинга деятельности
II. Методическая и консультативная работа				

1.	Методическая и консультативная помощь педагогам ДОУ района в организации сопровождения воспитанников с ОВЗ, разработке и реализации АОП, консультирование родителей, имеющих детей с ОВЗ и инвалидностью.	В течение года (по запросам)	Педагог-психолог, учитель-логопед	Методические рекомендации, памятки

2.6. Психолого - педагогический консилиум

№	Содержание	Сроки	Ответственный
Обследование уровня психического и логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми.		Сентябрь	Председатель ППк, члены ППк
Заседание №1	Круглый стол «Результаты педагогического обследования детей»	октябрь	Председатель ППк, члены ППк
Заседание №2	Анализ результатов динамики развития воспитанников в процессе коррекционно-развивающей деятельности. Отчёты специалистов по итогам работы за полугодие.	январь	Председатель ППк, члены ППк
Заседание № 3	Круглый стол «Об успехах развития специальных учебных навыков детей»	февраль	Председатель ППк, члены ППк
Заседание № 4	Круглый стол «Результаты развития детей»	май	
Внеплановые заседания ППК: - при индивидуальном обращении родителей; - подготовка документов на РПМК; - адаптация вновь поступивших детей		В течении года	Председатель ППк, члены ППк

2.7. Общее собрание трудового коллектива

№	Содержание	Сроки	Ответственный

1.	Итоги работы в летний период по осуществлению ремонтов в МБДОУ, план деятельности в новом учебном году. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка. Проведение инструктажей по темам: - охрана жизни и здоровья детей; - охрана труда и техники безопасности; -соблюдение требований пожарной безопасности; - соблюдение требований пожарной, антитеррористической безопасности.	сентябрь	Заведующий
2.	Ознакомление с приказами, регулирующими деятельность работников в течение учебного года. Принятие локальных нормативных актов МБДОУ Утверждение графика Новогодних утренников, подготовка к проведению новогодних утренников, оформление ДОУ, территории	декабрь	Заведующий
3.	Результаты работы за 2024 -2025 учебный год. Подготовка и организация летней оздоровительной кампании (организация работы в летний оздоровительный период). Контроль выполнения решений и вынесение решений.	май	Заведующий

2.8. Контроль и оценка деятельности ДОУ

21.8.1. Внутренний контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	воспитатели
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	медсестра, заведующий
Организация и эффективность работы по созданию условий развития финансовой и математической грамотности	Тематический	Наблюдение, открытый просмотр	Ежеквартально	Заведующий, ст. воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	воспитатели, ст. воспитатель
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Тематический	Анализ документации	Ежеквартально	Заведующий, ст. воспитатель

Состояние документации специалистов и воспитателей групп	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий, ст. воспитатель
Итоги готовности детей к школе (старшие, подготовительные группы). Итоги диагностического обследования (итоговая диагностика дошкольников, готовность к школе)	Тематический	Наблюдение	май	Заведующий, ст. воспитатель
Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, посещение	Ежеквартально	Заведующий, ст. воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (центры активности в группах)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель
Методы и приемы, позволяющие развивать у детей предпосылки функциональной грамотности	Тематический	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий, ст. воспитатель
Уровень подготовки детей к школе	Итоговый	Анализ образовательной деятельности за учебный год Анализ документации	Май	Заведующий, ст. воспитатель, педагог - психолог
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Заведующий, ст. воспитатель

2.8.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий, ст. воспитатель
Мониторинг качества организации воспитательной работы в группах с учетом требований ФОП и ФГОС ДО	Ежемесячно	Заведующий, ст. воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; травматизма)	Ежеквартально	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, ст. воспитатель

Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

III. Методическая работа

3.1. Организационно - методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Пополнение кабинета методическими и дидактическими материалами	постоянно	Заведующий ст. воспитатель
Оценка эффективности педагогической деятельности (овладение профессиональными действиями)	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель
Консультирование и методические рекомендации по разработке темы самообразования: - определение содержания работы по самообразованию; - выбор вопросов для самостоятельного углублённого изучения; - составлении планов по самообразованию.	В течение года	Ст. воспитатель
Обеспечение реализации АОП ДОУ с использованием сетевой формы. Взаимодействие с организациями Хабаровского муниципального района	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
Оформление и своевременное обновление информации на сайте учреждения	В течение года	Заведующий
Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей в фойе учреждения и обновления информационных стендов по учреждению	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
Публикация материалов в СМИ, педагогических сообществах, интернет-сайтах	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
Представление опыта работы педагогов на различных уровнях	В течение года	Ст. воспитатель
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и методических объединениях	В течение года	Воспитатели ст. воспитатель
Прохождение курсовой подготовки по графику	В течение года	Воспитатели специалисты ст. воспитатель
Проведение опросов, анкетирования педагогов по организации образовательной деятельности	В течение года	Воспитатели специалисты ст. воспитатель
Проведение открытых мероприятий с детьми	В течение года	Воспитатели специалисты ст. воспитатель
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Ст. воспитатель

3.2. Семинары, практикумы, методические недели

№	Содержание	Срок проведения	Ответственный
1.	Практикум «Что изменилось в работе в связи с введением ФОП и ФАОП ДО»	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Методическая неделя по социально-коммуникативному развитию(финансовая грамотность)	ноябрь	Ст. воспитатель воспитатели старших и подготовительных групп
3.	Практикум «Методы и приемы, позволяющие развивать у детей инициативу»	февраль	Старший воспитатель
4.	Методическая неделя по познавательному развитию (ФЭМП)	апрель	Воспитатели старших и подготовительных групп

3.3. Консультации

№	Тема консультации	срок	ответственный
1.	Формирование предпосылок функциональной грамотности у дошкольников	октябрь	Старший воспитатель
2.	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие» (финансовая грамотность)	январь	Старший воспитатель
3.	Образовательная область «Познавательное развитие» (математическая грамотность)	март	Старший воспитатель
4.	Самообразование педагога в детском саду.	июнь	Старший воспитатель
5.	Образовательная область «Речевое развитие» (читательская грамотность)	май	Старший воспитатель

3.4. Выставки. Смотры-конкурсы

№	Название	срок	Ответственные
1.	Смотр –конкурс «Лучшая готовность группы к новому 2024-2025 учебному году»	26 августа	Заведующий старший воспитатель
2.	Конкурсы чтецов ко Дню Хабаровского края и Дню России	ноябрь июнь	Старший воспитатель воспитатели групп
3.	Выставка творческих работ «Новогоднее волшебство»	декабрь-январь	Старший воспитатель воспитатели групп
4.	Фотовыставка «Мы со спортом дружим!» (как в семье пропагандируют спорт)	март	Воспитатели групп
5.	Смотр- конкурс «Лучший центр развития детского творчества»	январь	старший воспитатель воспитатели старших и подготовительных групп
6.	Смотр –конкурс «Лучший участок»	май	Старший воспитатель воспитатели групп
7.	Конкурс творческих работ ко дню Победы	май	Старший воспитатель воспитатели групп

3.5. Педагогические Советы

Тема, содержание	Срок	Ответственные
Педагогический совет № 1 Установочный Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024– 2025 учебный год в соответствии с ФОП» Повестка: 1.Подведение итогов летней оздоровительной кампании 2024 года. Аналитические справки предоставляют все педагоги. 2.Активизировать действия воспитателей по усовершенствованию РППС в соответствии с ФОП. 3. Результаты смотра –конкурса «Лучшая готовность группы к новому 2024-2025 учебному году». 4.Утверждение плана работы на 2024-2025 уч.год. 5. Утверждение: ОП ДОУ, АОП ДОУ, сетки занятий, режима дня, учебного плана, учебного графика, перспективных планов педагогов и рабочих программ специалистов. 6. Утверждение тематики родительских собраний. 7. Решение педсовета.	август	Заведующий, ст. воспитатель
Педагогический совет № 2 Тема: «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности в центрах активности» Цель: систематизация знаний педагогов о технологиях поддержки индивидуальности и инициативы детей с учетом ФОП и ФАОП ДО. Повестка: 1.Инициатива, самостоятельность, творчество. Портрет инициативного ребенка. 2.Современные технологии, используемые для поддержки и развития детской инициативы (опыт работы) 3. Итоги смотра - конкурса «Лучший центр развития детского творчества» 4.Деловая игра «Творческий педагог – творческие дети» 5.Рефлексия. Решение педсовета.	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель
Педагогический совет № 3 Тема: «Функциональная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства» Цель: формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного учреждения по формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста. Повестка: 1.Способы и направления поддержки детской инициативы и самостоятельности» 2. Результаты смотра - конкурса «Лучший уголок по финансовой грамотности» 3. Из опыта работы. Презентации проектов 4. Разное (текущие вопросы)	Февраль	Заведующий, ст. воспитатель

5. Рефлексия. Решение педсовета.		
Педагогический совет №4 Тема: «Важность семейных традиций в воспитательной системе ДОУ» Цель: создание мотивации педагогов к деятельности в направлении формирования у детей понятия «семейные ценности» в различных видах деятельности в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса в целом. Повестка: 1.Выступление старшего воспитателя: «Взаимодействие детского сада и семьи в соответствии с ФГОС ДО» 2. Деловая игра “ Битва эрудитов”. 3. «Физическое воспитание в семье» 4. Практикум по правилам общения в чатах с родителями 5. Рефлексия.Решение педсовета.	Апрель	Заведующий, ст. воспитатель
Педагогический совет № 5 Итоговый «Итоги деятельности ДОО за 2024-2025 учебный год» Повестка: 1. Анализ воспитательно-образовательной работы в ДОУ за 2024-2025 уч. год. 2. Результаты конкурса «Лучший учавсток». 3. Обсуждение и принятие плана летне-оздоровительной кампании. 4. Перспективы работы на 2025-2026 учебный год. Итоги педсовета.	Май	Заведующий, ст. воспитатель

3.6. Работа с кадрами

3.6.1. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списков педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности или квалификационную категорию в текущем учебному году	Август	Заведующий ст. воспитатель
Утверждение состава аттестационной комиссии по соответствию занимаемой должности	Август	Заведующий
Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Члены аттестационной комиссии
Заседания аттестационной комиссии	По графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По графику	Секретарь аттестационной комиссии

План аттестации педагогических работников

№	ФИО педагога	Категория	Должность	Дата аттестации
1	Чичерина Инна Александровна	первая	воспитатель	декабрь 2024

3.6.2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников ДОУ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списка педагогических работников, повышающих квалификацию в текущем учебному году	Август	Заведующий ст. воспитатель
Обучение педагогов на курсах по реализации ФОП	Август	Заведующий ст. воспитатель
Курсы повышения квалификации (по графику)	В течение года	Заведующий ст. воспитатель
Выбор и утверждение тем самообразования педагогов в соответствии с задачами годового плана	Август	Заведующий ст. воспитатель
Самообразование педагогов	В течение года	Ст. воспитатель
Аттестация: изучение опыта педагогов, работа с документацией	В течение года	Ст. воспитатель

3.7. Открытые просмотры

№	Содержание	Срок проведения	ответственный
1.	Занятие по финансовой грамотности в подготовительной и старшей группах	октябрь ноябрь	воспитатель старшей группы «Теремок» Малюга Г.В.
2.	Занятие по ФЭМП в подготовительной группе	апрель	воспитатель подгот. группы «Пчелки» Чичерина И.А.
3.	Занятие по опытно- экспериментальной деятельности в средней группе	январь	воспитатель Загребельская Т.Н. Внукова О.Г.
	Взаимопосещение		
1.	Организация прогулки	март	воспитатели младших групп Васильева А.С. Вязовцева А.Д.
2.	Занятие по физкультуре в старшей группе	декабрь	инструктор по физкультуре

3.8. Праздники *(реализация Программы воспитания)*

Срок	Памятная дата, государственный или народный праздник	Форма мероприятия
сентябрь		
1 сентября	День знаний	Развлечение
3 сентября	День солидарности в борьбе с терроризмом	Беседа

8 сентября	Международный день распространения грамотности	Тематическая беседа
27 сентября	День воспитателя и дошкольных работников	Акция «Любимый воспитатель»
октябрь		
1 октября	Международный день пожилого человека	концерт
4 октября	День защиты животных	Акция «Помощь четвероногим друзьям»
3-е воскресенье октября	День отца в России	Фотовыставка «Мой папа»
ноябрь		
4 ноября	День народного единства	Видео презентация
8 ноября	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Тематическая беседа
Последнее воскресенье ноября	День Матери	Концерт
30 ноября	День Государственного герба Российской Федерации	Тематическая беседа Конкурс рисунков
декабрь		
3 декабря	Международный день инвалида	Тематическая беседа
5 декабря	День добровольца (волонтёра) в России	Тематическая беседа
8 декабря	Международный день художника	Конкурс рисунков
12 декабря	День Конституции Российской Федерации	Тематическая беседа
31 декабря	Новый год	Утренники
январь		
27 января	День снятия блокады Ленинграда	Тематическая беседа
февраль		
8 февраля	День Российской науки	Проектная деятельность
23 февраля	День защитника Отечества	Спортивный праздник
март		
8 марта	Международный женский день	Утренник
27 марта	Всемирный день театра	беседа Театральная постановка
апрель		
12 апреля	День космонавтики	Выставка творческих работ
май		
1 мая	Праздник Весны и Труда	Акция «Посади дерево»
9 мая	День Победы	концерт
19 мая	День детских общественных организаций России	Видео презентация
июнь		
1 июня	День защиты детей	Развлечение
6 июня	День русского языка	Конкурс чтецов
12 июня	День России	Выставка рисунков
22 июня	День памяти и скорби	Видео презентация Тематическая беседа
июль		

8 июля	День семьи, любви и верности	Конкурс рисунков
август		
12 августа	День физкультурника	Спортивное развлечение
27 августа	День российского кино	Видео презентация

3.9. Преемственность ДОУ и начальной школы

Цель: реализация единой линии общего развития ребенка, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, формирование предпосылок к учебной деятельности дошкольника.

Ожидаемый результат:

1. Успешная адаптация к образовательному процессу, осуществление плавного перехода от дошкольной жизни к обучению в школе.
2. Развитие системы методической работы, направленной на обеспечение качества образования, на повышение профессиональной компетенции учителя и воспитателя.
3. Реализация единой линии развития ребенка на этапах предшкольного и начального школьного детства, как целостного процесса, имеющего последовательный и перспективный характер.

№	Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные
Методическая работа				
1	Обсуждение совместного плана работы ДОУ и школы. 1 сентября в школе	Согласовать цели и задачи дошкольного и начального школьного образования	сентябрь	Педагог-психолог, зам директора по УВР воспитатели
2	Обновление информации в уголке для родителей и странички на сайте «Для вас, родители будущих первоклассников»	Информирование родителей о готовности детей к школе	в течение года	Воспитатели подготовительных групп
3	Взаимопосещение воспитателями ДОУ уроков в 1 –м классе начальной школы и учителем начальных классов занятий в ДОУ	Ознакомление педагогов с методами и приёмами, применяемых в процессе обучения детей в школе и ДОУ	в течение года	Педагог-психолог, зам директора по УВР воспитатели подготовительных групп

III. Хозяйственная деятельность

3.1. Материально-техническая база

3.1.1. Организационные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Укрепление материально – технической базы:	Постоянно	Заведующий, завхоз

	- корректировка сметы расходов (бюджет, родительская плата, платные дополнительные услуги) на 2024-2025 г. - списание материально-технических ценностей; - своевременное списание основных средств; - приобретение хозяйственных товаров. - благоустройство территории Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, систем подземных коммуникаций, складских помещений. Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;	В соответствии со сметой	
2.	Работа по благоустройству территории ДОУ: - санитарная уборка территории, очистка территории; - посадка деревьев, кустарников; - закупка и посев семян, закупка рассады; - побелка бордюров; -высадка цветов	Июнь 2024–сентябрь 2024	Завхоз, воспитатели возрастных групп
3.	Мероприятия по ремонту детского сада: -косметический ремонт в помещениях ДОУ (лестничные пролеты); - благоустройство территории	Июнь – август	Завхоз, воспитатели возрастных групп
4.	Подготовка к отопительному периоду: - промывка отопительной системы; - получение паспорта готовности МБДОУ к осеннее-зимнему периоду; - проведение мероприятий по безопасности игровых и спортивных площадок, здания ДОУ.	Июнь – август	Завхоз, воспитатели возрастных групп